

CAPER 2011 - FICHA TECNICA Y DE ORGANIZACION
(Reglamento: Apartados A.7.3; A.14.3; B.4.4; B.12; C.1.2.)

Fecha Límite:
SET 23, 2011

Sr. Expositor:
 Esta FICHA TECNICA tiene por objetivo facilitar el armado tanto de su stand como de La Exposición. Completarla y enviarla con anticipación le evitará inconvenientes y demoras a la hora del armado. En la misma Ud. puede:

- 1) Solicitar energía eléctrica adicional a la provista (en el caso que su stand y/o proyecto así lo requiera).
- 2) Especificar cuál o cuáles de los elementos provistos por la Organización NO será necesario proveer.
 En caso de dudas dirijase a CAPER o a la Dirección Técnica de CAPER 2011.

1 - Datos de la Empresa Expositora

RAZÓN SOCIAL			STAND	
TEL		FAX	SUP/m2	
E-MAIL				
RESPONSABLE STAND				
NOMBRE CON EL QUE DESEA FIGURAR EN EL CARTEL BANDERITA (máximo 25 caracteres)				

2 - Solicitud de Energía Eléctrica Adicional

Conforme con los Reglamentos de **CAPER 2011** solicitamos:

- Corriente eléctrica monofásica 220 V, 50 ciclos para iluminación y conexión de artefactos eléctricos. KW (a)

(b) Tarifa
 U\$S 60.-
 por KW

Total energía eléctrica (a) x (b). \$

3 - Elementos Provistos

Solicitamos conformar la infraestructura de nuestro stand, provista sin cargo por **CAPER 2011**, según el siguiente detalle:

Item	Colocar	NO Colocar	Observaciones
• Alfombra	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
• Cenefa sobre el frente	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
• Iluminación y tomacorriente	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

IMPORTANTE. La iluminación sólo se ubicará sobre la cenefa o sobre los paneles perimetrales provistos

	SI	NO	Fecha
• Requerimientos especiales para instalación de antenas	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
• Tendido de cableados para interconexión entre stands o al exterior	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
• Otros			

Responsable

Nombre y Apellido

Firma y sello

Aclaración